

REKRUTACJA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH NA ROK SZKOLNY 2016/2017

UWAGA!

Dzieci sześćioletnie (urodzone w 2010 roku) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2011 r.) oraz dzieci czteroletnie (urodzone w 2012) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku o przyjęcie, Wójt Gminy wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

I. ZASADY REKRUTACJI

Zasady naboru wynikają z przepisów Ustawy o Systemie Oświaty (Dz.U.2014, poz.7) z dnia 6 grudnia 2013 r.

- W postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2016/2017 obowiązują kryteria określone w ustawie o systemie oświaty, tzw. **kryteria ustawowe**, oraz kryteria określone przez Radę Gminy Gródek nad Dunajcem, tzw. **kryteria samorządowe**.
- W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności brane są pod uwagę kryteria ustawowe (pierwszy etap), a następnie kryteria samorządowe (drugi etap). Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
- Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do wniosku określone niżej dokumenty. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.
- Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 20b ustawy o systemie oświaty)

Dzieci zapisywane do oddziału przedszkolnego w szkole po raz pierwszy.

Rodzice, zapisując po raz pierwszy dziecko do oddziału przedszkolnego w szkole, wypełniają **wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego** i składają w sekretariacie szkoły.

Rodzice dzieci, które będą kontynuować wychowanie przedszkolne, wypełniają **deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** i składają ją w sekretariacie szkoły.

II. TERMINARZ

Lp.	Data	Zasady rekrutacji
1.	7-11 marca	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
2.	18 marca – 31 marca 2016 r., do godz. 14.	Rekrutacja – składanie wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego.
3.	11 kwietnia 2016 r.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
4.	Od 11 kwietnia do 18 kwietnia 2016 r., do godz. 15.00	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5.	21 kwietnia 2016 r.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
6.	od 29 kwietnia 2016 r.	Rekrutacja uzupełniająca.
	20 maja 2016 r.	Zakończenie rekrutacji uzupełniającej.

III. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Data	Zasady rekrutacji
22 kwietnia – 25 kwietnia 2016 r.	Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

III. KRYTERIA USTAWOWE DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Wartość punktowa
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	10
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10

5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	10
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)	10

**Dokumenty, o których mowa w pkt 2-7 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

IV. KRYTERIA DODATKOWE OBOWIĄZUJĄCE NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO USTALONE PRZEZ RADĘ GMINY

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny.	5 pkt.	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
2.	Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania.	4 pkt.	Oświadczenie o zamieszkaniu dziecka w odległości do 3 km od szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi.
3.	Dziecko 4-letnie które nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.	3 pkt.	Oświadczenie rodziców, że dziecko nie było wcześniej objęte edukacją przedszkolną.
4.	Rodzeństwo dzieci, które już uczęszczają do oddziału przedszkolnego lub szkoły.	2 pkt.	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danej szkoły podstawowej.
5.	Dogodne (względem zamieszkania kandydata) położenie oddziału przedszkolnego do którego kandydat ma być przyjęty.	2 pkt.	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.

Uwaga:

Zgodnie z nowelizacją przepisów (art. 20t ust. 6-7 ustawy o systemie oświaty) w/w oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań a przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie przez niego wyznaczonym lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

Dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku powinny być zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.)