

REKRUTACJA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2016/2017

WAŻNE!

1. Dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Siennej, objęte obowiązkiem szkolnym, tj. dzieci, które w roku 2016 kończą 7 lat, mają zagwarantowane przyjęcie do klasy pierwszej w roku szkolnym 2016/2017 i **są przyjmowane na podstawie zgłoszenia rodzica, złożonego do dyrektora**. Dzieci te nie są objęte procedurą rekrutacyjną.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2016/2017 nie uczestniczą także dzieci urodzone w roku 2009 r., które w mijającym roku szkolnym tj. 2015/2016 rozpoczęły naukę w klasie I szkoły podstawowej, a rodzice w terminie do 31 marca 2016 r., złożą wniosek o kontynuację nauki przez ich dziecko w klasie pierwszej w roku szkolnym 2016/2017.

I. ZASADY REKRUTACJI

Zasady naboru wynikają z przepisów Ustawy o Systemie Oświaty (Dz.U.2014,poz. 7) z 29 grudnia 2015 r.

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy dzieci przyjmowanych do klasy pierwszej, zamieszkałych poza obwodem Szkoły Podstawowej w Siennej.
2. Postępowanie rekrutacyjne jest przeprowadzane w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Rodzic dziecka, które jest objęte procedurą rekrutacyjną, jest zobowiązany złożyć do dyrektora szkoły **wniosek o przyjęcie** jego dziecka do Szkoły Podstawowej w Siennej.

II. KRYTERIA UWZGLĘDNIANIE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego.	5 pkt.	Oświadczenie rodziców o miejscu realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego ich dziecka.
2.	Rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w wybranej szkole.	4 pkt.	Oświadczenie rodziców potwierdzające realizację obowiązku szkolnego ich dzieci/dziecka w danej szkole.
3.	Dogodne (względem miejsca zamieszkania kandydata lub miejsca pracy rodziców kandydata) położenie szkoły.	3 pkt.	Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania lub miejscu pracy zawodowej.
4.	Dziecko zamieszkałe w obwodzie sąsiadującym bezpośrednio z obwodem wybranej szkoły.	2 pkt.	Oświadczenie rodziców o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki.

Uwaga:

Zgodnie z nowelizacją przepisów (art. 20t ust. 6-7 ustawy o systemie oświaty) w/w oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań a przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie przez niego wyznaczonym lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

Dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku powinny być zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.)

III. TERMINARZ REKRUTACJI

Lp.	Data	Zasady rekrutacji
1.	7-11 marca 2016 r.	Zgłoszenie rodziców kandydata zamieszkałego w obwodzie szkoły – przyjęcie poza czynnościami rekrutacyjnymi.
2.	15 marca - 4 kwietnia 2016 r.	Rekrutacja - składanie wniosków w sekretariacie szkoły.
3.	15 kwietnia 2016 r.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
4.	15-21 kwietnia 2016 r. do godz. 15.00	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5.	25 kwietnia 2016 r.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
	5-16 sierpnia 2016 r.	Rekrutacja uzupełniająca.
	24 sierpnia 2016 r.	Zakończenie rekrutacji uzupełniającej.

IV. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Data	Zasady rekrutacji
25 - 26 kwietnia 2016 r.	Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły służy skarga do sądu administracyjnego